

**PROVINCE DE QUÉBEC**

**MRC MONTMAGNY**

**MUNICIPALITÉ DE SAINT-ANTOINE-DE-L'ISLE-AUX-GRUES**

**Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil**, tenue le 20 février 2023 à la salle des Bâtisseurs du Centre de la Volière, à dix-neuf heures.

**En présence des conseillers :**

Madame Édith Rousseau, messieurs Simon Nadeau, Yvon Roy et monsieur Luc Vézina.

Séance formant quorum sous la présidence de monsieur Michel Rousseau, maire suppléant.

Madame Sylvie Dorval, directrice générale et greffière-trésorière, est également présente.

**01. Ouverture de la séance**

Monsieur Michel Rousseau, maire substitut, souhaite la bienvenue et déclare la séance ouverte à 19h00.

Monsieur Rousseau informe la population que lors de la période de question, les questions seront bienvenues, mais les commentaires de dénigrement ne seront pas tolérés.

**02. Adoption de l'ordre du jour**

**2023-02-01 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**CONSIDÉRANT** que l'ordre du jour se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance;
2. Adoption de l'ordre du jour;
3. Adoption du procès-verbal;
4. Adoption des comptes;
5. Élection partielle
6. Conseil municipal – démission
7. Élection - maire substitut
8. Adoption du règlement 2022-09-146 – modifiant les règlements de zonage  
no : 90-56
9. ADMQ
  - a. Renouvellement adhésion;
  - b. Participation au congrès annuel
10. Défibrillateur
11. Sa Reconduction contrat – service professionnel Lavery
12. Sage Comptable – renouvellement de l'abonnement
13. Suivi de dossier
  - a. Sécurité civile – demande de dédommagement;
  - b. Horaire Traversier
14. Varia
15. Période de question;
16. Levée de la séance du conseil.

**EN CONSÉQUENCE ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR madame Edith Rousseau**

**APPUYÉ PAR monsieur Yvon Roy**

**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** l'ordre du jour soit adopté, le point 14 *Varia* restant ouvert.

**ADOPTÉE.**

### **03. Adoption du procès-verbal**

#### **2023-02-02 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE JANVIER 2023**

**CONSIDÉRANT QU'**une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil tenue le 16 janvier 2023, a préalablement été remise à chacun des membres du Conseil;

**EN CONSÉQUENCE :**

**IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Simon Nadeau**

**APPUYÉ PAR monsieur Luc Vézina**

**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil, tenue le 16 février 2023 à 19h, soit accepté tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

#### **a) Suivi au procès-verbal**

Aucun suivi particulier.

### **4. Présentation et adoption des comptes**

#### **2023-02-03 PRÉSENTATION ET ADOPTION DES COMPTES**

**CONSIDÉRANT QUE** la liste des comptes pour le mois de février 2023, préparée par la directrice générale et greffière-trésorière, est remise aux membres du Conseil et qu'ils en ont pris connaissance ;

**EN CONSÉQUENCE :**

**IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Luc Vézina**

**APPUYÉ PAR monsieur Simon Nadeau**

**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** la liste des comptes pour le mois de février 2023 soit approuvée pour un montant de 44 723.15\$

### **5. Élection partielle**

Une élection partielle se tiendra le dimanche 23 avril 2023, un avis d'élection sera affiché le 21 février aux endroits prévus.

### **6. Conseil municipal – démission**

#### **2023-02-04 CONSEIL MUNICIPAL – DÉMISSION**

**CONSIDÉRANT QUE** le 13 février dernier Monsieur Pierre Gariépy a informé, par lettre, les conseillers ainsi que la directrice générale de sa démission ;

**CONSIDÉRANT QUE** la démission de monsieur Gariépy est effective dès la prise de connaissance du document ;

**EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Simon Nadeau**

**APPUYÉ PAR monsieur Yvon Roy**

**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** par décision du conseil, monsieur Michel Rousseau, conseiller agisse à titre de maire suppléant durant la vacance du poste ;

**QUE** monsieur Michel Rousseau, conseiller et maire suppléant soit désigné pour représentant la municipalité de Saint-Antoine-de-L'Isle-aux-Grues pour toute réunion, rencontre et réunions du Conseil des maires de la MRC de Montmagny, lui autorisant ainsi le droit de vote lors de ces rencontres.

**ADOPTÉE.**

**7. Élection d'un maire substitut**

**2023-02-05** **ÉLECTION D'UN MAIRE SUBSTITUT**

**CONSIDÉRANT QUE** monsieur Michel Rousseau occupera la fonction de maire suppléant durant la vacance du poste de maire ;

**EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ PAR madame Edith Rousseau**

**APPUYÉ PAR monsieur Luc Vézina**

**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** monsieur Simon Nadeau, conseiller soit nommé pour remplacer Monsieur Rousseau au besoin.

**QUE** monsieur Simon Nadeau, conseiller, soit désigné pour remplacer Michel Rousseau, conseiller et maire suppléant aux réunions du Conseil des maires de la MRC de Montmagny, lui autorisant ainsi le droit de vote lors de ces rencontres.

**ADOPTÉE.**

**8. Adoption du règlement 2022-09-146 – modifiant le règlement de zonage no : 90-56 – afin d'encadrer l'implantation des hébergements touristique de type résidence de tourisme**

**2023-02-06** **ADOPTION DU RÈGLEMENT 2022-09-146 – MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NO : 90-56 – AFIN D'ENCADRER L'IMPLANTATION DES ÉTABLISSEMENTS D'HÉBERGEMENT TOURISTIQUE DE TYPE RÉSIDENCE DE TOURISME**

**CONSIDÉRANT QU'**un avis de motion a été déposé le 12 septembre 2022;

**CONSIDÉRANT QU'**un premier projet de règlement a été déposé, adopté, et mis en consultation le 4 octobre 2022;

**CONSIDÉRANT QU'**une consultation publique a été tenue le 9 novembre 2022;

**CONSIDÉRANT QU'**un deuxième projet de règlement a été déposé, adopté et mis en consultation le 5 décembre 2022;

**CONSIDÉRANT QU'**aucune demande valide n'a été reçue concernant l'approbation des personnes habiles à voter de certaines dispositions du règlement qui sont susceptibles d'approbation référendaire;

**CONSIDÉRANT QU'**une copie certifiée conforme et une résolution d'adoption du premier et du second projet du règlement 2022-09-146 ont été remises à la MRC de Montmagny;

**CONSIDÉRANT QUE** la MRC de Montmagny a émis, le 17 janvier, un certificat attestant de la conformité du règlement 2022-0-146 à son Schéma d'aménagement et de développement;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Saint-Antoine-de-L'Isle-aux-Grues publiera conformément à la Loi un avis d'entrée en vigueur du règlement 2022-09-146.

**EN CONSÉQUENCE :**

**IL EST PROPOSÉ PAR** monsieur Simon Nadeau

**ET APPUYÉ PAR** monsieur Luc Vézina

**QUE** la Municipalité adopte le règlement 2022-09-146, modifiant le règlement de zonage no 90-56 – afin d'encadrer l'implantation des établissements d'hébergements touristique de type résidence de tourisme.

**QUE** le règlement 2022-09-146 entre en vigueur le 22 février 2022.

**ADOPTÉE.**

## **9. ADMQ**

### **a. Renouvellement d'adhésion**

### **b. participation au congrès annuel**

**2023-02-07**

## **A. RENOUELEMENT D'ADHÉSION**

**CONSIDÉRANT QUE** l'adhésion à l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) arrive à échéance ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'ADMQ est un outil essentiel dans l'exercice des fonctions reliées au poste de directrice générale, greffière-trésorière.

**EN CONSÉQUENCE :**

**IL EST PROPOSÉ PAR** madame Edith Rousseau

**APPUYÉ PAR** monsieur Yvon Roy

**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** la municipalité de Saint-Antoine-de-L'Isle-aux-Grues défraie les coûts d'adhésion à l'ADMQ au montant de 495.00\$ taxes en sus.

**ADOPTÉE.**

### **b. Participation au congrès annuel**

**2023-02-08**

## **B. PARTICIPATION AU CONGRÈS ANNUEL**

**CONSIDÉRANT QUE** le congrès annuel de l'ADMQ se tiendra les 14,15 et 16 juin 2023 à Québec;

**CONSIDÉRANT QUE** madame Sylvie Dorval, directrice générale et greffière-trésorière désire y participer;

**EN CONSÉQUENCE :**

**IL EST PROPOSÉ PAR** monsieur Simon Nadeau

**APPUYÉ PAR** monsieur Luc Vézina

**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** la municipalité autorise madame Sylvie Dorval à participer à ce congrès;

**QUE** la municipalité paie les frais d'inscription du congrès, le frais d'hébergement ainsi que les déplacements, au montant de 1000.00\$ taxes en sus.

**ADOPTÉE.**

#### **10. Défibrillateur**

**2023-02-09**

#### **DÉFIBRILLATEUR**

**CONSIDÉRANT QUE** le défibrillateur que possède la municipalité est trop vieux;

**CONSIDÉRANT QU'**il n'est plus possible d'avoir les pièces de remplacement pour le défibrillateur.

**EN CONSÉQUENCE :**

**IL EST PROPOSÉ PAR** madame Edith Rousseau

**APPUYÉ PAR** monsieur Simon Nadeau

**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** la municipalité achète un nouveau défibrillateur, un support et une affiche au montant de 1535.00\$ taxes en sus.

**ADOPTÉE.**

#### **11. Sage comptable – renouvellement de l'abonnement**

**2023-02-10**

#### **SAGE COMPTABLE – RENOUELEMENT DE L'ABONNEMENT**

**CONSIDÉRANT QUE** le logiciel Sage comptable est l'outil de travail principal de comptabilité utilisé par madame Sylvie Dorval trésorière,

**CONSIDÉRANT QUE** l'abonnement prend fin le 28 février 2023

**EN CONSÉQUENCE :**

**IL EST PROPOSÉ PAR** monsieur Simon Nadeau

**APPUYÉ PAR** madame Edith Rousseau

**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** la municipalité renouvelle pour l'année 2023 l'abonnement à Sage comptable pour le service de paie, de comptabilité et soutien, au montant de 1272.77\$.

**ADOPTÉE**

#### **12. Reconduction contrat – service professionnel**

**2023-02-11**

#### **RECONDUCTION CONTRAT – SERVICE PROFESSIONNEL DROIT MUNICIPAL**

**CONSIDÉRANT QUE** Me Daniel Bouchard, avocat pour la firme Lavery, De Billy, réitère l'offre de services de première ligne et ce, pour les douze prochains mois ;

**CONSIDÉRANT QUE** le forfait *Classique* comprend :

- Appels téléphoniques et échanges de courriels lorsque la question ne nécessite pas de recherche, de consultation ou de rédaction de documents ou de représentations ;
- Vérification des projets de procès-verbaux du conseil municipal ;
- Avis juridiques simples, selon les circonstances et après discussion entre la Municipalité et l'avocat concerné ;
- Vérification de règlements sans y apporter de modifications ;

- Diffusion d'articles rédigés par l'équipe spécialisée en droit municipal et accès à au moins une séance de formation gratuite en personne ou par visioconférence selon des sujets d'actualité décidés par l'équipe.

**CONSIDÉRANT QUE** le coût annuel pour ce forfait est de 1 000 \$, taxes et déboursés non inclus, payable en deux versements et que seul le maire, la directrice générale et l'inspecteur ont accès à ce service ;

**EN CONSÉQUENCE ;**

**IL EST PROPOSÉ PAR madame Edith Rousseau**

**APPUYÉ PAR monsieur Yvon Roy**

**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** la municipalité de Saint-Antoine-de-L'Isle-aux-Grues accepte l'offre de renouvellement de services de première ligne et retienne le forfait *Classique* pour un montant annuel de 1 000 \$, les taxes applicables et les déboursés non inclus.

**ADOPTÉ.**

**11. Suivi au dossier :**

- a. Sécurité -civile – demande de dédommagement ;
- b. Horaire traversier.

**12. Varia**

**13. Période de questions**

**14. Levée de la séance ordinaire du conseil**

**2023-02-12 LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL**

**IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Luc Vézina**

**APPUYÉ PAR monsieur Yvon Roy**

**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** la séance ordinaire du Conseil soit levée à 19 h 38, l'ordre du jour étant épuisé.

**ADOPTÉE.**

Michel Rousseau, maire suppléant

Sylvie Dorval, directrice générale et greffière-trésorière.